

Żłobek Miejski nr 4 w Rybniku

Ul. Konrada Winklera 6

44-217 Rybnik

Rybnik, dnia 10.07. 2026 r.

Zapytanie ofertowe nr MŻ4.2601.1.2026

dotyczy: sukcesywnej dostawy na żywność na potrzeby Miejskiego Żłobka nr 4 w Rybniku w 2026 podzielonej na części zamówienia.

Postępowanie o wartości zamówienia poniżej kwoty 170 000 zł netto.

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Rybnik – Miejski Żłobek nr 4 w Rybniku

44-217 Rybnik, ul. Konrada Winklera 6

Adres e-mail: zlobek4@miastorybnik.pl

Telefon: 32 440 71 70

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Żłobka nr 4 w Rybniku w okresie od 1 września 2026 r. do 31 grudnia 2026 z wyłączeniem dni wolnych od zajęć dydaktycznych. Dostawa codzienna. Szczegółowy opis zamówienia zawiera formularz asortymentowo- cenowy stanowiący Załącznik nr 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5, 1/6, 1/7

Zakup artykułów będzie się odbywał partiami, a wielkość partii oraz termin dostawy zostanie każdorazowo określona w jednostronnych dyspozycjach Zamawiającego.

Zamówione artykuły winny być dostarczone do Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych z widocznym terminem przydatności do spożycia .

Nazwa dostarczonego produktu musi być zgodna z nazwą na opakowaniu i nazwą w formularzu cenowym. Termin przydatności do spożycia nie może być krótszy niż 2/3 okresu trwałości (jeżeli dotyczy).

W przypadku otrzymania żywności o niewłaściwej jakości Zamawiający odmówi jej przyjęcia i zgłosi reklamację niezwłocznie osobiście lub telefonicznie.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

a) bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego miejsca magazynowania w siedzibie Zamawiającego,

b) dostarczenia towaru zgodnie z ustaleniami, dostawa odbywać się będzie wyłącznie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych i dni wolnych od zajęć

c) ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych.

2. **Wykonawca** zapewnia że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wolny od wad fizycznych i prawnych .

3. Szacunkowe ilości artykułów podane w formularzu cenowym nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji zamówienia, stanowią jedynie podstawę dla Wykonawców do sporządzenia oferty. Rzeczywista ilość zamawianych artykułów wynikać będzie z każdorazowego zapotrzebowania.

4. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.

5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie dokonywane będą w PLN.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 1 września 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

IV.OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP
- zawierać wypełniony Załącznik nr 1 do danej części zamówienia

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 2 i 3)

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być dostarczona kurierem lub osobiście na adres: Miejskiego Żłobka nr 4 w Rybniku w godzinach 7:00-12:00 do dnia **17 lipca 2026** r w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

“Oferta na dostawę pieczywa i artykułów cukierniczych na potrzeby Miejskiego Żłobka nr 4 w Rybniku”. (załącznik nr 1/1)

Kody CPV: Pieczywo – CPV 15810000-9

“Oferta na dostawę artykułów spożywczych na potrzeby Miejskiego Żłobka nr 4 w Rybniku”. (załącznik nr 1/2)

Kody CPV: Artykuły spożywcze – CPV 15890000-3

“Oferta na dostawę nabiału na potrzeby Miejskiego Żłobka nr 4 w Rybniku”. (załącznik nr 1/3)

Kody CPV: Nabiał – CPV 15500000-3

“Oferta na dostawę mięsa i wędlin na potrzeby Miejskiego Żłobka nr 4 w Rybniku”. (załącznik nr 1/4)

Kody CPV: Mięso, drób i wędliny – CPV 15100000-9

“Oferta na dostawę owoców i warzyw na potrzeby Miejskiego Żłobka nr 4 w Rybniku”. (załącznik nr 1/5)

Kody CPV: Owoce i warzywa – CPV 03220000-9

“Oferta na dostawę ryb i mrożonych owoców i warzywna potrzeby Miejskiego Żłobka nr 4 w Rybniku”. (załącznik nr 1/6)

Kody CPV: Mrożonki – CPV 15330000-0, Ryby – CPV 15200000-0

“Oferta na dostawę jaj na potrzeby Miejskiego Żłobka nr 4 w Rybniku”. (załącznik nr 1/7)

Kody CPV: Jaja – CPV 03142500-3

Otwarcie kopert nastąpi w dniu **17.07.2026** r. o godz. 13.00 w siedzibie Miejskiego Żłobka nr 4 w Rybniku.

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie BIP: <https://bip.zlobek4.miastorybnik.pl>

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie:

BIP <https://bip.zlobek4.miastorybnik.pl>

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów

1 - Cena 100%

VII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Żłobka nr 4 w Rybniku z siedzibą przy ul. Konrada Winklera 6 w Rybniku,

b) Inspektorem ochrony danych osobowych jest : Tomasz Szostak kontakt z inspektorem ochrony danych: zodo@um.rybnik.pl Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia poza ustawą PZP;

c) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa;

d) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania; e) dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;

f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; g) posiada Pani/Pan:

— na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

h) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*; dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;

i) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

j) posiada Pani/Pan:

— na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

— na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

— prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

k) nie przysługuje Pani/Panu:

— w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

— prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

— na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą istotnych postanowień umowy;

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Bożena Broda - sekretarka nr tel. 324407170

IX. ZAŁĄCZNIKI

Formularz asortymentowo – cenowy (załącznik 1/1)

Wzór formularza ofertowego (załączniki 2).

Wzór oświadczenia Wykonawcy (załączniki 3)

Wzór umowy (załączniki 4).